

洛阳市教育局

洛阳市教育局 转发洛阳市人力资源和社会保障局 关于做好 2021 年全市专业技术人员继续教育工作的 通知的通知

各县（区）教育局，市直各学校，局属各二级机构：

为做好专业技术人员继续教育工作，便于洛阳市专业技术人员进行继续教育学习，经洛阳市人力资源和社会保障局及河南省人力资源和社会保障厅批准，洛阳职业技术学院于 2020 年，新开发了针对洛阳专业技术人员继续教育的在线学习平台——“洛阳职业技术学院洛阳市专业技术人员在线学习平台”（网址：<http://lypx.jxjyedu.org.cn/> 服务电话 4001501519，0379-69890098）。2021 年专业技术人员继续教育公需科目和专业科目学习可到“洛阳职业技术学院官网”登录“洛阳专业技术人员在线学习平台”报名学习，也可以选择以往平台进行学习。

现将《洛阳市人力资源和社会保障局关于做好 2021 年全市专业技术人员继续教育工作的通知（市人社专技〔2021〕4 号）》

转发给你们，请结合本单位工作实际，认真贯彻执行。

2021 年 4 月 21 日

洛阳市人力资源和社会保障局文件

洛人社专技〔2021〕4号

洛阳市人力资源和社会保障局 关于做好 2021 年全市专业技术人员 继续教育工作的通知

各有关单位：

根据《专业技术人员继续教育规定》《2019—2022 年全市干部教育培训规划》《洛阳市专业技术人员继续教育学时管理细则（暂行）》（洛人社〔2018〕93号）精神和《关于做好 2021 年全省专业技术人员继续教育工作的通知》（豫人社办〔2021〕19号）要求，为不断增强全市专业技术人员继续教育工作的科学性、规范性和实效性，不断提高专业技术人员理论素养和创新

能力，为现代化洛阳都市圈建设贡献力量。现就做好 2021 年全市专业技术人员继续教育通知如下：

一、继续教育公需科目和专业科目学习安排

公需科目必修课主要围绕学习贯彻党的十九届五中全会精神、弘扬爱国奋斗精神——“四史”教育、新一代信息技术、乡村振兴等方面内容；公需科目选修课主要围绕科技前沿、经济热点、传统文化、职业素养、知识产权等方面内容；专业科目以提升创新创业能力为重点，以新理论、新知识、新技术、新方法为主要内容，由用人单位、行业主管部门根据行业特点及专业发展需要确定专业课程并组织实施，鼓励企业、事业单位、行业组织等举办各类公益性继续教育活动，鼓励河南科技大学、洛阳理工学院、洛阳师范学院、洛阳职业技术学院等高校开展继续教育工作。

专业技术人员参加继续教育的时间，每年累计应不少于 90 学时，其中，公需课不少于 30 学时/每年（必修课不少于 24 学时/每年），专业课不少于 60 学时/每年。专业技术人员应及时完成年度继续教育学习任务，并于当年在“河南省专业技术人员公共服务平台”（网址：<https://www.hnzjgl.gov.cn/>）继续教育服务窗口完成学时申报。

二、继续教育学习方式方法

满足专业技术人员多样化学习需求,按照在线学习和面授培训为主,自主学习为辅,多种学习形式相结合的原则,由用人单位统一组织或专业技术人员自主选择继续教育学习方式方法;除统一组织外,严禁为专业技术人员指定施教机构、学习平台和继续教育形式。

(一) 公需科目学习

线上学习,可参照省直单位在“省直单位公需课培训平台”中任选一个公需课培训平台进行学习,并完成相应学时的学习;也可由用人单位自主选择正规学习平台进行学习,自主申报学时;已在“河南干部网络学院”登记注册、参加学习并考核合格的事业单位工作人员,可申请抵扣当年公需课学时。

公需科目采取面授培训方式的单位,需到同级人社部门备案审核合格后在“河南省专业技术人员公共服务平台”继续教育服务窗口上传相应申报材料申报学时。

(二) 专业科目学习

线上学习,由用人单位或行业主管部门根据工作需要组织。专业技术人员自行选择专业科目学习平台进行学习,并按时在“河南省专业技术人员公共服务平台”继续教育服务窗口上传取得的线上学时证书申报学时。

专业科目采取面授培训方式的单位,经同级行业主管部门审

核后报同级人社部门备案，在“河南省专业技术人员公共服务平台”继续教育服务窗口上传相应申报材料申报学时。

专业技术人员参加培训研修活动、参加学历学位教育、参加学术会议、参加科研项目、出版专著、发表论文、通过全国专业技术人员资格考试等，可申报抵扣当年专业科目学时，专业科目学时折算办法按照《洛阳市专业技术人员继续教育学时管理细则（暂行）》（洛人社〔2018〕93号）执行。

（三）其他情况

参加援藏、援疆、援外及到基层、贫困地区参加支教、支农、支医、扶贫和挂职锻炼工作满一年的专业技术人员，可计算完成年度全部公需和专业科目的学时，凭相关佐证材料在河南省专业技术人员公共服务平台分别申报公需科目30学时和专业科目60学时。

有下列情况之一的，可按实际在岗时间折算应完成年度继续教育学时：

1. 年度内在境外工作超过6个月的；
2. 年度内因病假超过6个月的；
3. 生育；
4. 经行业主管部门批准的其他情况。

三、完善市级基地考核管理

按照《河南省专业技术人员继续教育基地管理办法》（豫人社专技〔2012〕60号）《河南省专业技术人员继续教育基地考核评估办法（试行）》（豫人社〔2017〕67号）要求，对现有的市级基地工作运行情况进行全面调研考核，对运行管理不规范或者不符合有关条件要求的，取消市级基地资格并报省人社厅备案。

各市级继续教育基地要结合自身专业特色和培训需求科学合理的制定年度培训计划，向社会公开继续教育的范围、内容、收费项目及标准等情况，认真组织实施培训并建立教学档案，开发有网络学习平台的，应经行业主管部门审核后报市人力资源和社会保障局备案。

四、强化继续教育成果使用

用人单位应当按照《专业技术人员继续教育规定》（人社部令第25号）和《2019—2022年全市干部教育培训规划》等相关政策要求，进一步健全完善本单位专业技术人员继续教育与使用、评聘、晋升、考核相衔接的激励机制，充分调动专业技术人员参加继续教育学习的积极性。专业技术人员接受继续教育情况作为申报享受政府特殊津贴人员、省（市）级学术技术带头人、省职业教育教学专家等国家级和省（市）级专家人选的基本条件之一；专业技术人员接受继续教育情况作为职称评聘的必备条件

和岗位聘任（聘用）、工作考核、职业注册、申请各种奖项等人事管理工作的重要依据。

用人单位应当按照规定，为专业技术人员创造学习条件并提供必要的学习时间。健全本单位继续教育登记管理制度，明确学时认定标准、学时审核时限及相关要求，并督促专业技术人员及时在“河南省专业技术人员公共服务平台”继续教育服务窗口申报个人学时。

五、落实继续教育经费保障

行政机关的专业技术人员参加继续教育所需经费应当按照国家有关规定予以保障。企事业单位要依法履行开展职工教育培训和足额提取教育培训经费的责任，严格落实《关于加强专业技术人员继续教育工作的意见》（国人部发〔2007〕96号）等文件要求，一般企业按照职工工资总额的1.5%足额提取职工教育经费，从业人员技术素质要求高、培训任务重、经济效益较好的企业可按2.5%提取；事业单位可参照企业相关规定，不断加大对继续教育经费的投入。企业单位要积极响应国家对职工教育的支持政策，按照《关于企业职工教育经费税前扣除政策的通知》（财税〔2018〕51号）要求，贯彻落实好“企业发生的职工教育经费支出，不超过工资薪金总额8%的部分，准予在计算企业所得税应纳税所得额时扣除；超过部分，准予在以后纳税年度结

转扣除”的规定。各用人单位要多措并举，不断加大对专业技术人员继续教育经费的投入和保障力度，提高专业技术人员适应岗位需要和职业发展要求的素质能力。

附件：1. 专业技术人员继续教育单位培训备案说明

2. 专业技术人员“河南干部网络学院”学时抵扣公需课学时申报表（样表）



附件 1

专业技术人员继续教育单位培训备案说明

1. 备案主体

自行组织全行业或系统专业技术人员继续教育培训学习的行业主管部门；自行组织单位所属专业技术人员继续教育培训的企事业用人单位。

2. 备案内容

培训前备案内容：单位年度专业技术人员继续教育备案表，详细具体继续教育计划表和参训人员名单。

培训后备案内容：培训学习具体组织文件（比如：通知、签到表、考核资料、参训人员成绩单、年度继续教育培训工作总结等能证明单位落实年度专业技术人员继续教育工作的佐证材料）。

备案材料纸质版统一用 A4 纸，所有文件材料均需加盖单位公章并经行业主管部门（委、局）审核；另外，报备纸质材料的同时，培训前和培训后备案需分别报送参训人员花名册和参训人员成绩单的电子版。

3. 备案方式、时间、地点

为便于督导检查各备案单位继续教育计划落实，提高继续教育培训质量，备案采取培训前和培训后 2 次备案的方式，不进行培训前备案的单位培训，学时不予认定。

培训前备案：2021 年 5 月 11 日至 20 日的工作日。

培训后备案:2021年8月、12月11日至20日的工作日。

市直单位备案地点:洛阳市洛龙区开元大道道286号洛阳市人社局专技科(洛阳会展中心A区220室),电话69933238。

各县(区)受理培训备案的时间、地点,由各县(区)明确。

4. 学时申报

年度培训学习结束并到同级人社部门备案后,可上传加盖专业技术人员继续教育印章的参训人员成绩单申报参训人员相应学时。

5. 2021年度_____(单位)专业技术人员继续教育备案表(样表)。

6. 2021年度_____(单位)专业技术人员继续教育计划表(公需科目/专业科目)(样表)。

7. 2021年度_____(单位)专业技术人员继续教育参训人员名单(样表)。

8. 2021年度_____(单位)专业技术人员继续教育参训人员成绩单(样表)。

(“样表”附后,电子版请登录“洛阳市人力资源和社会保障局官网”——“专业技术人员管理”——“下载中心”下载)

2021 年度_____（单位）专业技术人员
继续教育备案表（样表）

单位名称		备案科目	
培训人数		培训地点	
培训方式		培训课时	
负责人		联系电话	
培训内容		培训目标	
单位意见	（单位印章） 2021 年 月 日		
行业主管 部门审核	（单位印章） 2021 年 月 日	人社部门 备案	（单位印章） 2021 年 月 日
备案资料	序号	名称	
	1	专业技术人员继续教育计划表	
	2	专业技术人员继续教育参训人员名单	
	3		
此表一式三份，单位、主管部门、人社部门各一份。			

2021 年度 (单位) 专业技术人员继续教育计划表 (公需科目/专业科目)

单位: (盖章)

时间: 2021 年 月 日

序号	时间	地点	内容	形式	参训对象	人数	课时	授课人	备注
说明	1. 实施时间具体到年、月、日 (上、下午或晚上); 2. 备注栏填写需另外说明的事项, 比如: 网络培训的网址、委托培训的机构信息等。 3. 另有表格无法说明情况可在表格下面文字说明。 4. 所有培训项目必须有学时标准, 按照省相关要求, 原则上一天不超过 6 学时, 半天不超过 3 学时。								

附件 2

专业技术人员“河南干部网络学院”学时 抵扣公需课学时申报表（样表）

姓名		性别	
身份证号		联系电话	
职级		专业	
完成课时数		抵扣课时数	
单位意见	（单位人事部门印章） 2021 年 月 日		



The screenshot displays the official website of the Henan Provincial Network Academy (www.hngbwixy.gov.cn). The page features a navigation bar with links for Home, Notice, Course Center, and other services. A prominent video player shows a lecture by Xi Jinping. Below the video, there are sections for 'Recommended Courses' (课程推荐) and 'Personal Profile' (个人信息). The 'Recommended Courses' section lists various courses with their respective completion status (e.g., 'Completed', 'In Progress'). The 'Personal Profile' section shows the user's login information and course completion statistics.

“河南干部网络学院”学时完成情况截图

